



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ডিআইজি, সিলেট রেগু

এবং

ইন্সপেক্টর জেনারেল, বাংলাদেশ পুলিশ এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সেকশন ১: কার্যাবলী

সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

উপক্রমিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ডিআইজি, সিলেট রেঞ্জ

এবং

ইসেপেঙ্কটর জেনারেল, বাংলাদেশ পুলিশ

এর মধ্যে ২০১৯ সালেরমাসের.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

১.৪. ২০১৯-২০২০ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ-

১. অপরাধ নিয়ন্ত্রণ, প্রতিহত করণ এবং উদঘাটনের মাধ্যমে মানুষকে শান্তি ও নিরাপত্তা দেয়া।
২. মাদক বিরোধী অভিযান জোরদার করা।
৩. সিলেট রেঞ্জে কল কারখানা বৃদ্ধি পাচ্ছে বিধায় সঠিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করনের মাধ্যমে বিনিয়োগ বাকব পরিবেশ সৃষ্টি করা।
৪. ট্যুরিস্ট পুলিশের সাথে সমন্বয় করে পর্যটকদের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।
৫. প্রবাসী ও বিদেশী নাগরিকদের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।

সেকশন-১

- ১.১. **রূপকল্প (Vision)** : বিশ্বাস ও আস্থাভাজন, যোগ্য, দক্ষ, নিবেদিত ও পেশাদার পুলিশ সদস্যগণ কর্তৃক মানসম্মত সেবা প্রদানের মাধ্যমে সিলেট রেঞ্জকে অধিকতর বাসযোগ্য ও নিরাপদ রাখা।
- ১.২. **অভিলক্ষ (Mission)** : জনগোষ্ঠীর সক্রিয় সহযোগিতায় আইন প্রয়োগ, সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা, অপরাধ ভীতি হ্রাস, জন-নিরাপত্তা বৃদ্ধি এবং অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে অঙ্গীকারবদ্ধ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনা।
২. কমিউনিটি পুলিশিং ও সম্প্রসারিত বিটপুলিশিং ব্যবস্থাকে সুদৃঢ়করণ।
৩. অপরাধ ব্যবস্থাপনা।
৪. ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবস্থাপনা সুদৃঢ়করণ।
৫. দক্ষ ও পেশাদার পুলিশ গঠনে প্রশিক্ষণ জোরদার করণ।
৬. বিশেষ সেবা ব্যবস্থা।
৭. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি উন্নয়ন নিশ্চিত করণ।

১.৪ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৫ কার্যাবলী (Functions):

১. অপরাধ তদন্ত ও অপরাধী সনাক্তকরণ, প্রেক্ষতারী পরোয়ানা তামিল, সমন জারি ও সাক্ষী হাজিরকরণসহ মামলা নিষ্পত্তিতে আদালতে রাষ্ট্রপক্ষকে সহায়তা প্রদান।
২. গোয়েন্দা কার্যক্রম, ভিভিআইপি/ভিআইপিগণের নিরাপত্তা, গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তাসহ জাতীয় ও ধর্মীয় সকল অনুষ্ঠানের নিরাপত্তা প্রদান।
৩. জন-শৃঙ্খলা ও ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাপনা।
৪. কমিউনিটি পুলিশিং ও সম্প্রসারিত বিট পুলিশিং কার্যক্রম, ওপেন হাউজ ডে এবং অপরাধ প্রতিরোধে কার্যকরী ভূমিকা পালন ও সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি করা।
৫. মাদক, জঙ্গি ও সন্ত্রাস নির্মূলে সর্বদা সতর্ক থেকে মাদক বিরোধী বিভিন্ন সভা-সমাবেশ, সেমিনার এবং থানাগুলোতে ওপেন হাউজ-ডে এর ব্যবস্থা করা।
৬. প্রতিটি থানায় শিশু কক্ষ স্থাপন ও শিশু বাকব অফিসারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।
৭. মহিলা ভিকটিম/আসামীদের অধিকার সংরক্ষণের ব্যাপারে সকল পুলিশকে সচেতন করা।
৮. CDMS এর মাধ্যমে মামলা তদন্তসহ ক্রিমিনাল রেকর্ড সংরক্ষণ।
৯. রেঞ্জাধীন সকল পুলিশ সদস্যের শৃঙ্খলা তদারকি।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight Strategic Objective %)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যক্ষমতা সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মক্ষমতার মান (Weight of Performance Indicators)	প্রাপ্ত ওজন		Target/Criteria Value for FY 2019-20					প্রকল্পের (Project) ২০২১-২২	প্রাপ্ত মান (Achieved) ২০২০-২১			
						২০১৭	২০১৮	অর্জন	উন্নতি	উন্নতি	উন্নতি	উন্নতি					
															২০১৭	২০১৮	
(১) জন-শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনা	২০	(২.১) জন-শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনা গৃহীত পদক্ষেপ	(ক) টহল	কর্মঘট	৬	২১২২	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮		
			(খ) চেকপোস্ট	কর্মঘট	৫	৪০০	৫৫	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(গ) স্ট্যাটিক ডিউটি	কর্মঘট	২	৬২২	৫১	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ঘ) প্রবন্ধ ডিউটি	কর্মঘট	১	১০০	৬৮	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ঙ) ডিউটি আইপি ও ডিআইপি ডিউটি	কর্মঘট	২	৬৭৩	৭	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(চ) বেআইনী সমাবেশ ও দাঙ্গা দমন	কর্মঘট	২	১৮৭	৭	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ছ) নির্বাচন, ধর্মীয় ও সামাজিক উৎসবের নিরাপত্তা ডিউটি	কর্মঘট	২	১১৪	৭	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
(২) কমিউনিটি পুলিশিং ও সম্প্রদায়িক বিত পুলিশিং ব্যবস্থাকে সুদৃঢ়করণ	২০	(৪.১) কমিউনিটি পুলিশিং ও সম্প্রদায়িক বিত পুলিশিং এর কার্যক্রম	(ক) অপরাধ হস্তক্ষেপ	সংখ্যা	৫	৭৪	৭	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(খ) জন-সংযোগ সভা (রাস্তা, ফুল, মন্ত্রাস, ভিজিট)	সংখ্যা	৬	২১৮	৫	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(গ) অপরাধ বিরোধী সভা/উঠান বৈঠক	সংখ্যা	৪	১৪৫	৬	৭৪৩	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ক) অভিযোগপত্রভুক্ত মামলা	সংখ্যা	৩	৬৫	১	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ক) অভিযোগপত্রভুক্ত আসামী	সংখ্যা	১	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ক) মোট ফ্রেফারী পরোয়ানা তামিল	সংখ্যা	২	১৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(খ) ফ্রেফারী পরোয়ানা ব্যক্তি	সংখ্যা	২	৮৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
(৩) অপরাধ ব্যবস্থাপনা	১০	(১.৩) ফ্রেফারী কার্যক্রম ও ফ্রেফারী পরোয়ানা তামিল	অন্যান্য ফ্রেফারী	সংখ্যা	১	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(ক) মোট জারীকৃত সনদ	সংখ্যা	১	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(খ) মোট হাজিরকৃত সাক্ষী	সংখ্যা	২	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	
			(১.৪) সমনজারী ও সাক্ষী হাজির করণ	(ক) ট্রাফিক আইন অমান্যকারী গাড়ীর বিরুদ্ধে মোটরযান আইনে রুজুকৃত দল-একআইআর প্রসিকিউশন	সংখ্যা	২	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮
				(খ) সড়ক দুর্ঘটনা প্রতিরোধে সচেতনতা ও উদ্ভুদ্ধকরণ সভা	সংখ্যা	২	৩২৫	৩	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮
				(ক) সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পুলিশি টহল	কর্মঘট	৩	১১৪	৬	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮
			(৪) ট্রাফিক নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবস্থাপনা সুদৃঢ় করণ	১০	(৩.২) সড়ক ও মহাসড়কে চলাচলকারী যানবাহনের নিরাপত্তায় গৃহীত কার্যক্রম	(খ) ট্রাফিক পুলিশের স্ট্যাটিক ডিউটি	কর্মঘট	৩	১১৪	৬	৬৫	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮	২০১৭	২০১৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কর্মসূচী (Activities)	কর্মসূচীর মান (Weight of Performance Indicators)	প্রাপ্ত অর্জন		(Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রকল্পের চলমান ২০১৯-২০	বছর (Fiscal Year) ২০১৯-২০
				২০১৭	২০১৮	অর্জন	উদ্দেশ্য	চলমান	চলমান	চলমান		
(৫) দক্ষ ও পেশাদার পুলিশ গঠন।	৮	(৫.১) প্রশিক্ষণ প্রদান।	৮	৪২৪৪০	৪২০৩২	৪২১৮২	৪২১৩২	৪২০৮২	৪২০৩২	৪২১৩২	৪২১৩২	৪২১৩২
				৪২০	৪০৭	৪২২	৪১৭	৪২২	৪০৭	৪২২	৪২৭	৪২২
(৬) বিশেষ সেবা ব্যবস্থা।	৮	(৬.১) সেবা প্রদান	২	১৫৬২	১৫৬৯	১৫৮৪	১৫৭৯	১৫৭৯	১৫৬৯	১৫৮৪	১৫৮৪	১৫৮৪
				২৮৮	৩৪২	৩৫৭	৩৫২	৩৫৭	৩৪২	৩৫৭	৩৫৭	৩৫৭
(৭) তথ্য ও প্রযুক্তি যোগাযোগ প্রযুক্তি উন্নয়ন নিশ্চিত করণ	৪	(৭.১) তথ্য ও প্রযুক্তি ভিত্তিক গৃহীত কার্যক্রম	১	২৩৩	২৫৭	২৭২	২৬৭	২৭২	২৫৭	২৭২	২৭৭	২৮২
				২৬৪৪১	২৬৪২৩	২৬৪৫৩	২৬৪৪৩	২৬৪৫৩	২৬৪২৩	২৬৪৫৩	২৬৪৫৩	২৬৪৫৩
(৮) তথ্য ও প্রযুক্তি যোগাযোগ প্রযুক্তি উন্নয়ন নিশ্চিত করণ	৪	(৮.১) তথ্য ও প্রযুক্তি ভিত্তিক গৃহীত কার্যক্রম	৪	২৮৮২২	৩০৪২০	৩০৪৩৫	৩০৪৩০	৩০৪৩৫	৩০৪২০	৩০৪৩৫	৩০৪৩৫	৩০৪৩৫
				২৮৮২২	৩০৪২০	৩০৪৩৫	৩০৪৩০	৩০৪৩৫	৩০৪২০	৩০৪৩৫	৩০৪৩৫	৩০৪৩৫

(মেট নম্বর-২০)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্যে (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	কলাম-৫ সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১] দাপ্তরিক কার্যকাজে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	কর্মসম্পাদন একক (Unit)					
			[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংখ্যা					
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার নিম্নোক্ত বাস্তবায়িত	%					
			[১.১.৩] ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ					
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ					
		[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিদপ্তর বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
			[১.২.২] নিশ্চিত সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			[১.২.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত যাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	১২	১১	১০	৯	-
			[১.২.৪] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			[১.২.৫] নির্ধারিত সময়ে যৌমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	৮	৩	২	-	-
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	জানুয়ারি, ২০২০	ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
			[১.৪.২] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	তারিখ	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
			[১.৪.৩] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	তারিখ	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
			[১.৪.৪] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	তারিখ	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
			[১.৪.৫] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠিত হালনাগাদকৃত	তারিখ	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
		[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলিং পত্র জারিকৃত	%	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[২.১.৪] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/সুপার উদ্যোগ প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
			[২.১.৫] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/সুপার উদ্যোগ প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.২] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.২.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.২.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.২.৩] ই-ফাইলিং পত্র জারিকৃত	%	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[২.২.৪] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/সুপার উদ্যোগ প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
			[২.২.৫] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/সুপার উদ্যোগ প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
		[২.৩] পিআরএল স্কোর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পিআরএল স্কোর	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৩.২] পিআরএল স্কোর	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৩.৩] পিআরএল স্কোর	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৩.৪] পিআরএল স্কোর	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৩.৫] পিআরএল স্কোর	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৪.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৪.৩] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৪.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৪.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		[২.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৫.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৫.৩] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৫.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.৫.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০

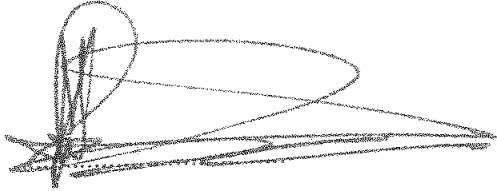
কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					
কৌশলগত উদ্দেশ্যে (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	কর্মসম্পাদন একক (Unit)	সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে
(৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
			[৩.১.২] ঐক্যমত বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] প্রডাক্ট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইভিটিএলিট বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিসিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

আমি, মোঃ কামরুল আহসান, বিপিএম(বার), ডিআইজি, সিলেট রেঞ্জ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ
ইন্সপেক্টর জেনারেল, বাংলাদেশ পুলিশ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল
থাকব।

আমি, ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার), ইন্সপেক্টর জেনারেল, বাংলাদেশ পুলিশ ডিআইজি, সিলেট
রেঞ্জ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

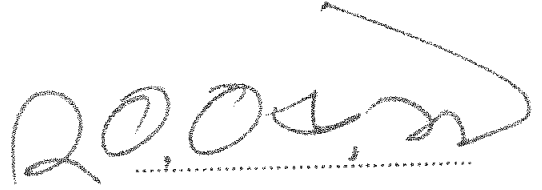

.....
মোঃ কামরুল আহসান, বিপিএম (বার)
ডিআইজি
সিলেট রেঞ্জ।



ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)
ইন্সপেক্টর জেনারেল
বাংলাদেশ পুলিশ।

২০/৮/১২ খ্রি:

তারিখ



তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

CS-Charge Sheet.

CDMS- Crime Data Management System.

CJM- Chief Judicial Magistrate.

BRTA-Bangladesh Road Transport Aauthority.

সংযোজনী-২ঃ কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণঃ-

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তি	(ক) অভিযোগপত্রভুক্ত মামলার সংখ্যা	বৈজ্ঞানিক উপায়ে অপরাধ তদন্তে দক্ষতা অর্জন, অপরাধী সনাক্তকরণ ও আইনের আওতায় এনে বিচারের সমুখীন করা।	জেলা পুলিশ	CS	-
সনাক্তকৃত অপরাধী	(ক) অভিযোগপত্রভুক্ত আসামীর সংখ্যা	মামলার তদন্ত শেষে দাখিলকৃত অভিযোগপত্রে উল্লেখিত আসামী	জেলা পুলিশ	CS	-
গ্রেফতার কার্যক্রম ও গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল	(ক) মোট গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিলের সংখ্যা (খ) গ্রেফতারী পরোয়ানা ব্যতীত অন্যান্য গ্রেফতারের সংখ্যা	নিয়মিত মামলা, পরোয়ানাভুক্ত ও অন্যান্য আসামী গ্রেফতার।	জেলা পুলিশ	নিয়মিত মামলা, পরোয়ানাভুক্ত ও অন্যান্য আসামী গ্রেফতারের সংখ্যা।	-
সমনজারী ও সাক্ষী হাজির করণ	(ক) মোট জারীকৃত সমনের সংখ্যা (খ) মোট হাজিরকৃত সাক্ষীর সংখ্যা	সাক্ষীর প্রতি সমন জারী করা	জেলা পুলিশ	সমন জারী ও সাক্ষী হাজিরের সংখ্যা।	-
জন-শৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় গৃহীত পদক্ষেপ	(ক) টহলের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়) (খ) চেকপোস্টের সংখ্যা (কর্মঘণ্টায়) (গ) স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়) (ঘ) প্ররক্ষা ডিউটি (কর্মঘণ্টায়) (ঙ) ভিভিআইপি ও ভিআইপি ডিউটি (কর্মঘণ্টায়) (চ) বেআইনী সমাবেশ ও দাঙ্গা দমন (কর্মঘণ্টায়) (ছ) নির্বাচন, ধর্মীয় ও সামাজিক উৎসবের নিরাপত্তা ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)	ভিভিআইপি/ভিআইপি এর নিরাপত্তা এবং জনশৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা নিশ্চিত করা।	জেলা পুলিশ	কর্মঘণ্টা	-
ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণে গৃহীত কার্যক্রম	(ক) ট্রাফিক আইন অমান্যকারী গাড়ীর বিরুদ্ধে মোটরযান আইনে রুজুকত নন-এফআইআর প্রাশিকিউশনের সংখ্যা (খ) সড়ক দুর্ঘটনা প্রতিরোধে সচেতনতা ও উদ্বুদ্ধকরণ সভা।	পরিবহন ব্যবস্থায় শৃঙ্খলা এনে জনগণের চলাচল নিরাপদ রাখা।	জেলা পুলিশ	নন-এফআইআর এবং সভার সংখ্যা।	-
সড়ক ও মহাসড়কে চলাচলকারী যানবাহনের নিরাপত্তায় গৃহীত কার্যক্রম	(ক) সড়ক ও মহাসড়কে যানবাহন নিরাপত্তায় পুলিশি টহল (কর্মঘণ্টায়) (খ) ট্রাফিক পুলিশের স্টাটিক ডিউটি (কর্মঘণ্টায়)	সড়ক ও মহাসড়কের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।	জেলা পুলিশ	কর্মঘণ্টা	-
কমিউনিটি পুলিশিং এর কার্যক্রম	(ক) ওপেন হাউজ ডে এর সংখ্যা (খ) জন-সংযোগ সভার (রানী, ফুল, মাদ্রাসা, ভিজিট) ইত্যাদির সংখ্যা (গ) অপরাধ বিরোধী সভার সংখ্যা (গ) ইন-সার্ভিস প্রশিক্ষণে ব্যয়িত সময় (কর্মঘণ্টায়)	জনগনকে পুলিশি কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করে জনগনের নিকট হতে সহযোগিতা গ্রহণ করা।	জেলা পুলিশ	সভা/বিরোধ নিষ্পত্তির সংখ্যা।	-
মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষণ		পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা।	জেলা পুলিশ	প্রশিক্ষণ	-

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	মন্তব্য
তথ্য ও প্রযুক্তি ভিত্তিক গৃহীত কার্যক্রম	(ক) সিডিএমএস এ অপরাধী এন্ট্রি করণের সংখ্যা	মামলার এফআইআর রুজু থেকে তা নিষ্পত্তি হওয়া পর্যন্ত সকল তথ্য এন্ট্রিকরণ	জেলা পুলিশ	CDMS	-
সেবা গ্রহীতার সংখ্যা	(ক) ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা	নারী/শিশু, প্রবাসী/বিদেশীদের সেবা নিশ্চিত করা।	জেলা পুলিশ	সেবা গ্রহণের সংখ্যা।	-
	(খ) নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেলে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা				
	(গ) থানার উইমেন সাপোর্ট ডেস্কে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা				
	(ঘ) প্রবাসী সহায়তা সেলে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা				
	(ঙ) বিদেশী নাগরিক সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা				
	(চ) অন-লাইন পুলিশ ক্রিয়েরেসে সেবা গ্রহীতার সংখ্যা				

সংযোজনী-৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট সুনির্দিষ্ট করসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	মেডিকেল কলেজ ও জেলা সিভিল সার্জন অফিস	মেডিকেল রিপোর্ট/পোস্ট মর্টেম রিপোর্ট	যথাসময়ে মেডিকেল রিপোর্ট প্রদান	মামলার ঘটনায় বিশেষজ্ঞের মতামত বিজ্ঞ আদালতে উপস্থাপন করা ও মামলার গতি প্রকৃতি নির্ধারণে ভূমিকা রাখা	১০০%	প্রকৃত ঘটনা উদ্ঘাটন না হওয়া ও দোষী ব্যক্তি বিচারের সমুখীন না হওয়া
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	জেলা জজ কোর্ট ও CJM Court	পিপি ও এপিপি কর্তৃক মামলা পরিচালনা	রেষ্ট্রপক্ষের মামলা পরিচালনা	রেষ্ট্রপক্ষের মামলা পরিচালনায় আইনী পরামর্শ প্রদান	১০০%	মামলা পরিচালনায় বিঘ্ন ঘটবে ও মামলা নিষ্পত্তি হবে না
সড়ক যোগাযোগ মন্ত্রণালয়	জেলা BRTA অফিস	দৃষ্টিনো কবলিত গাড়ীর ফিটনেস সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	দৃষ্টিনোয় জড়িত গাড়ীর যান্ত্রিক ত্রুটি যাচাইকরণ	সড়ক দৃষ্টিনো মামলা তদন্তে বিশেষজ্ঞের মতামত	১০০%	সড়ক দৃষ্টিনোয় মামলার ন্যায় বিচার বিঘ্নিত হবে
বন ও পরিবেশ মন্ত্রণালয়	পরিবেশ অধিদপ্তর, সিলেট।	অবেধ ভাবে পাহাড় কাটা, পাখির উত্তোলন ও শিল্প-কারখানা হতে দূষিত বর্জ্য নিষ্কাশন রোধ করা	পরিবেশ দূষণকারীদের বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ।	পরিবেশ স্বাভাবিক রাখা।	১০০%	পরিবেশের দূষণ হবে।
সুরক্ষা ও সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	মাদকদ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর, সিলেট।	মাদক সেবী, বিক্রেতা ও বহনকারীদের তালিকা প্রস্তুত করতঃ অভিযান পরিচালনা করা।	মাদকের অপব্যবহার রোধকল্পে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ।	মাদক নিয়ন্ত্রণ করে সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা করা।	১০০%	মাদকের বিস্তার লাভ সামাজিক বিশৃঙ্খলা সৃষ্টি হবে।
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	বিভাগীয় কমিশনার কার্যালয় সিলেট	আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় সহায়তা প্রদান	আইন-শৃঙ্খলা রক্ষায় নিয়োজিত বিভিন্ন দপ্তর/কার্যালয়ের সাথে সমন্বয় সাধন	আইন-শৃঙ্খলা উন্নত রাখা	১০০%	আইন-শৃঙ্খলার অবনতি হবে।