

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
পার্সোনেল ম্যানেজমেন্ট-১ শাখা
website: www.police.gov.bd

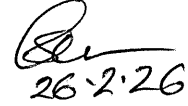
স্মারক নং-জিএ/৮০-২০১৫/ ৭০৫ (২১)

তারিখ :- ২৬/০২/২০২৬ খ্রি.

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, পুলিশ-২ শাখার প্রজ্ঞাপন নং-৪৪.০০.০০০০.০০০.০৯৫.২৫.০০০১.২৩.৪০ তারিখ-২৫/০২/২০২৬ খ্রি.
এর আদেশ মোতাবেক অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

১. পুলিশ কমিশনার, ডিএমপি, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা ;
২. অ্যাডিশনাল আইজি, এসবি, বাংলাদেশ পুলিশ, ঢাকা ;
৩. সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ফুটবল ফেডারেশন, মতিঝিল, ঢাকা
৪. চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা ;
৫. এআইজি (ফিন্যান্স/পিআইএমএস/আইসিটি), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা ;
৬. জনাব কাজী নুসরাত এদীব লুনা (বিপি-৮২০৮১২১৫৮২), উপ-পুলিশ কমিশনার, ডিএমপি, ঢাকা ;
৭. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা ;
৮. বিজ্ঞপ্তি/ডোসিয়ার নথি ;


26.2.26

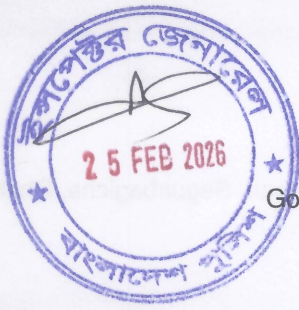
খন্দকার শামিমা ইয়াছমিন

বিপি-৭২০৫১০৪৫৪৭

অ্যাডিশনাল ডিআইজি

ফোন-০২২২৩৩৫৫৩০১, ফ্যাক্স-০২৫৫১০১৬১৬

E-mail : addldigestt@police.gov.bd



Government of the People's Republic of Bangladesh
Ministry of Home Affairs
Police-2 Section
www.moha.gov.bd

অ্যাডিশনাল ডিআইজি (পিএম-১)

অতিঃ ডিআইজি (পার্সোনাল ম্যানেজ-১)	
ডায়েরী নং-	তারিখ- ২৫/২/২৬

Record Number: 44.00.0000.000.095.25.0001.23.40

Date: 25/02/2026

Government Order

The undersigned is directed to convey the government approval for the following officer to attend in the "AFC Women's Asian Cup-2026" to be held in Australia from 26/02/2026 to 23/03/2026 (excluding travel time):

Sl. No.	Name, Designation & Unit	Passport Number
1.	Ms. Quazi Nustrat Edib Loona, BP-8208121582, Deputy Police commissioner, Dhaka Metropolitan Police, Dhaka	F00000150

2. Terms and Conditions:

- All the expenses related to this visit will be borne by Bangladesh Football Federation and Australia Football Federation.
- There will be no financial involvement of the Government of Bangladesh in this visit.
- The period of stay including the period to be spent on transit will be treated as on duty.
- She will not be allowed to stay abroad more than the approved period.
- She will submit a report to the Ministry of Home Affairs within 15 days after returning from the visit.

3. This Government Order is issued with the approval of the competent authority.

পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট-১ শাখা	
ডায়েরী নং-	তারিখ- ২৫/২/২৬
সিনিয়র অফিসার/অফিস জোবায়ের	
অসিস্ট্যান্ট/মহিলা	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	
অফিস/অফিস/কালেক্টর	

আইজিপি	
ডায়েরী নং-	২৪৭৭
তারিখ-	২৫/০২/২৬

Farida Khanom

25-02-2026

Farida Khanom

Deputy Secretary (Additional
Responsibility)

Phone : 9576339

E-mail : police2@moha.gov.bd

Record Number: 44.00.0000.000.095.25.0001.23.40/1 (9)

Date: 25/02/2026

Copy for Kind Information and Necessary Action (Not in the order of seniority):

- Foreign Secretary, Ministry of Foreign Affairs, Dhaka (with request to issue a note vervale);
- Inspector General of Police, Department of Police, Dhaka;

3. Director General, Department of Immigration and Passports (DIP), Dhaka;
4. Chief Accounts and Finance Officer, Ministry of Home Affairs, C.G.A. Bhaban, Segunbagicha, Dhaka;
5. PS to Honorable Minister, Ministry of Home Affairs, Dhaka;
6. PS to Senior Secretary, Ministry of Home Affairs, Dhaka;
7. System Analyst, ICT Cell, Ministry of Home Affairs, Dhaka;
8. Ms. Quazi Nustrat Edib Loona, BP-8208121582, Deputy Police commissioner, Dhaka Metropolitan Police, Dhaka,
and
9. Officer In-charge, Hazrat Shahjalal (R.) International Airport, Dhaka,



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Farida Khanom', located above the date and name.

25-02-2026

Farida Khanom

Deputy Secretary (Additional
Responsibility)

