

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
কমান্ডারী (পুলিশ সুপার) এর কার্যালয়
ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, জামালপুর।

আইসিটি পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

তারিখ:	০৭/০৬/২০
ডায়েরী নং:	৩২৪৪
এআইজি নং:	
তারিখ:	০২/০৬/২০২৬
কর্মসূচী:	কম্পিউটারপি (আইসিটি)

স্মারক নং ট্রেনিং/২০২৬/

৫০৬

উন্মুক্ত দরপত্র বিক্রয় (OTM) নং-০১/২০২৬-২০২৬

"The Public Procurement Regulation-2025" মোতাবেক ২০২৬-২০২৬ অর্থ বছরে ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, গুলশান-২ (পুলিশ লাইন, গুলশান-২ এর পুরনো অফিস) বাৎসরিক অন্যান্য মনিহারী সামগ্রী, অফিস সরঞ্জামাদি, যন্ত্রাধিকারী সামগ্রী, কম্পিউটার সামগ্রী, যানবাহনের কাঁচামাল ও যুগ্ম যন্ত্রপাতি (যে, মোটরযান (মেরামত), প্রশিক্ষণ বায়, অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (যে), আসবাবপত্র সরবরাহ, আসবাবপত্র মেরামত, পরিবহন বায়, কম্পিউটার মেরামত, ক্রীড়া সামগ্রী সরবরাহ, বইপত্র ও সামগ্রিক, যানবাহন ব্যবহার (চুক্তি ভিত্তিক মোটরযান) সরবরাহ ও অন্যান্য নিম্নের কালামের প্রকৃত ব্যবসায়ী/টিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিরীহ হইতে অন লাইনে প্রতিযোগিতামূলক উন্মুক্ত দরপত্র আহ্বান করা যাবে।

০১	মুদ্রাশিল্প/বিক্রয়	১	ইসরাইল মুদ্রাশিল্প, জননিরাপত্তা বিভাগ।
০২	সস্তা	১	বাংলাদেশ পুলিশ।
০৩	দরপত্র সম্পাদনকারী প্রধান	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার), ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, জামালপুর।
০৪	সংগ্রাহক সত্তার প্রোগ্রাম	১	জামালপুর।
০৫	দরপত্রের বিধি	১	২০২৬-২০২৬ অর্থ বছরে জামালপুর ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টারের জন্য বাৎসরিক অন্যান্য মনিহারী সামগ্রী, অফিস সরঞ্জামাদি, যন্ত্রাধিকারী সামগ্রী, কম্পিউটার সামগ্রী, যানবাহনের কাঁচামাল ও যুগ্ম যন্ত্রপাতি (যে, মোটরযান (মেরামত), প্রশিক্ষণ বায়, অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (যে), আসবাবপত্র সরবরাহ, আসবাবপত্র মেরামত, পরিবহন বায়, কম্পিউটার মেরামত, ক্রীড়া সামগ্রী সরবরাহ, বইপত্র ও সামগ্রিক, যানবাহন ব্যবহার (চুক্তি ভিত্তিক মোটরযান) সরবরাহ কাজ।
০৬	দরপত্রের পদ্ধতি	১	উন্মুক্ত দরপত্র।
০৭	বাজেট ও অর্থনৈতিক খাত	১	রাজস্ব খাত (পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা হতে গ্রাণ্ড বাজেট বরাদ্দ সাপেক্ষে)।
০৮	দরপত্র সিডিউল সর্বশেষ প্রারম্ভের তারিখ	১	১৭/০৬/২০২৬ তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত।
০৯	দরপত্র জমা প্রদানের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	১	১৮/০৬/২০২৬ তারিখ সময় বেলা ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।
১০	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	১	১৮/০৬/২০২৬ তারিখ সময় বেলা ১২.৩০ ঘটিকার দরপত্র দাখল বা অনন্যেীত প্রতিদ্বন্দ্বিতার উপস্থিতিতে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন; দরপত্র সমূহ খোলা হবে।
১১	দরপত্র সম্পাদনকারীর অফিস ও ঠিকানা	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার) এর কার্যালয়, ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর।
১২	দরপত্র প্রারম্ভের স্থান	১	ডিআইজি, মহম্মদসহ রেঞ্জ এর কার্যালয় এবং কমান্ডারী (পুলিশ সুপার) এর কার্যালয়, ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর।
১৩	দরপত্র দাখিলের স্থান	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার) এর কার্যালয়, ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার এর গ্রন্থিত দরপত্র কারে।
১৪	দরপত্র খোলার স্থান	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার) এর কার্যালয়, ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর।
১৫	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ	১	২২/০৬/২০২৬ তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
১৬	দরপত্র দাখলের যোগ্যতা	১	"The Public Procurement Act 2006 Regulation-2025" অনুযায়ী সরবরাহ কারের অধিকৃত ও সরবরাহকারী/সরঞ্জামাদি সরঞ্জাম/বেসরকারী অন্য যে কোন সংস্থার কারের অভিজ্ঞতা।
১৭	দরপত্রের সাথে যে সকল কাগজপত্র জমা প্রদান করতে হবে	১	(ক) সরবরাহ কারে ন্যূনতম ০৩ বছরের অভিজ্ঞতা সনদপত্র (খ) বাধ্যকর্তৃক সনদপত্র (গ) চালকগণের নবায়নকৃত ট্রিড লাইসেন্স (ঘ) ডিআইএন নকলসহ হাটসন পত্র (অফিস পরিগণের সনদ (ঙ) মূল্য সংযোজন করের নিরীহন সনদপত্র (চ) ব্যাংক ও বীমা প্রতিষ্ঠানের স্বাক্ষরিত সনদপত্র (ছ) মালিকানা সনদপত্র (জ) দরদাতা কারে তালিকাভুক্ত নহে যর্মে গেজেটেড কর্তৃক কর্তৃত প্রতিষ্ঠানের যোগ্যতা/অস্বীকারনামা (ঝ) Notification of Award এ উপস্থিত সময়ের মধ্যে সিস্টার সিডিউল মোতাবেক সঠিকভাবে মালমূলক সরবরাহকারী সম্পাদনে সক্ষম যর্মে নিজস্ব প্যাতে অস্বীকারনামা (সকল দলিলাদির ফটোকপি দাখিল করা হলে অস্বীকার প্রদান শর্তের গেজেটেড অফিসার এর নাম ও পদবী উপস্থিত স্বাক্ষরিত সীল মোহর কর্তৃত সত্যায়িত হতে হবে)।
১৮	দরপত্র আহবানকারী	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার), ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর।
১৯	দরপত্র আহবানকারী কর্মকর্তার সহিত যোগাযোগের মাধ্যম	১	কমান্ডারী (পুলিশ সুপার), ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, জামালপুর, মোবাইল নম্বর-০১৩৩০-২২৮৩০০।

দরপত্রের বিবরণ

ক্রমিক নং	স্লট নং	কোড নং	কারের বিবরণ	দরপত্র জামানতের পরিমাণ (ফেরতযোগ্য)	সিডিউলের মূল্য (অফেরতযোগ্য)	কারের সমাপ্তির সময়
০১	০১	০২২২১০৫	অন্যান্য মনিহারী সামগ্রী সরবরাহ কার।	৭,০০০/-	৫০০/-	২০২৬-২০২৭ অর্থ বছর সময়ের মধ্যে
০২	০২	৪১১২০১০	অফিস সরঞ্জামাদি সরবরাহ কার।	১২,০০০/-	৭৫০/-	
০৩	০৩	০২২২১০৮	যন্ত্রাধিকারী সামগ্রী সরবরাহ কার।	৪,০০০/-	৪০০/-	
০৪	০৪	০২২২১০১	কম্পিউটার সামগ্রী সরবরাহ কার।	৩,০০০/-	৪০০/-	
০৫	০৫	০২২২১০৫	বিভিন্ন যানবাহনের কাঁচামাল ও যুগ্ম যন্ত্রপাতি সরবরাহ কার।	৭,০০০/-	৫০০/-	
০৬	০৬	০২২২১০১	মোটরযান (মেরামত) কার।	২,০০০/-	৩০০/-	
০৭	০৭	০২০১০০১	প্রশিক্ষণ বায় সামগ্রী সরবরাহ কার।	২০,০০০/-	৮০০/-	
০৮	০৮	৪১১২০১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (যে) সরবরাহ কার।	১২,০০০/-	৭৫০/-	
০৯	০৯	৪১১২০১৪	আসবাবপত্র সরবরাহ কার।	৫,০০০/-	৩০০/-	
১০	১০	০২২২১০২	আসবাবপত্র মেরামত কার।	১,৫০০/-	৩০০/-	
১১	১১	০২২২১০৬	পরিবহন বায় কার।	৫,০০০/-	৪০০/-	
১২	১২	০২২২১০৩	কম্পিউটার মেরামত কার।	২,০০০/-	৩০০/-	
১৩	১৩	০২২২১০৭	ক্রীড়া সামগ্রী	৩,০০০/-	৪০০/-	
১৪	১৪	০২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিক	৩,০০০/-	৪০০/-	
১৫	১৫	০২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তি ভিত্তিক- মোটরযান)	৫,০০০/-	৫০০/-	

বিশেষ জ্ঞাতব্য :

- (ক) টিকাদার ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের স্বাক্ষরিত স্বাক্ষরিত প্যাতে আবেদন পূর্বক কমান্ডারী (পুলিশ সুপার), ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর এর কার্যালয় থেকে পত্রিকায় বিজ্ঞপন প্রকাশের তারিখ হইতে ১৭/০৬/২০২৬ তারিখ অফিস চলাকালীন সময় পর্যন্ত দরপত্র সংগ্রহ করা যাবে।
- (খ) দরপত্রের সহিত কমান্ডারী (পুলিশ সুপার), ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, পুলিশ লাইন, জামালপুর এর অনুকূলে যে কোন তফসিলভুক্ত ব্যাংকের ব্যাংক ড্রাফট/চেক অর্ডারের মাধ্যমে বণিত নিরীহন দরপত্র জামানত অর্থায়ন দাখিল করতে হবে।
- (গ) দরপত্র সংগ্রহে অন্যান্য তথ্যাবলী দরপত্র সংগ্রহকালে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয় থেকে জানা যাবে।
- (ঘ) কার্যসেপে উপস্থিত সময়ের মধ্যে কার্য সম্পাদন করতে হবে।
- (ঙ) দরপত্র আহবানকারী কর্তৃক যে কোন কারণ দর্শানো ব্যতীত দরপত্র বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ রাখে।

০১/৬/২০২৬
মোঃ মিলন মাহমুদ বিপ্লব (বীর)
বিলি নং-৭৭০৫১০২৪৬৫
কমান্ডারী (পুলিশ সুপার)
অতিরিক্ত ডিআইজি পদে পদোন্নতি গ্রাণ্ড
ইন সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, জামালপুর।
ফোন-০২২৯৮ ৮২০০৯৯, মোবাইল-০১৩২০ ২২৮৩০০
ই মেইল-comstcjamalpur@police.gov.bd