



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পুলিশ
পুলিশ সুপারের কার্যালয়
সিরাজগঞ্জ
www.sirajgonj.police.gov.bd

আইসিটি শাখা পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা
তারিখ: ১৬/০৬/২৬
ডায়েরী নং- ৩৫৫৭
এআইজি আইসিটি
অতিঃ এসপি (আইসিটি)
এএসপি (আইসিটি)
তারিখ: ১৬/০৬/২০২৬খ্রিঃ

স্মারক নং ১১১৪/ই

উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন-২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০২৫ এবং তৎসংশ্লিষ্ট সকল আইন ও বিধি মোতাবেক সিরাজগঞ্জ জেলা পুলিশের সংশ্লিষ্ট ইউনিটে ব্যবহারের নিমিত্ত আগামী ২০২৬-২০২৭ অর্থ বছরের জন্য (বাৎসরিক ভিত্তিতে) বিভিন্ন প্রকার মালামাল ক্রয়/মেরামত/ভাড়া/সরবরাহ কাজের নিমিত্ত বাংলাদেশের প্রকৃত ব্যবসায়ী/ঠিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে পৃথক পৃথক ভাবে সীলমোহরকৃত মুখবন্ধ খামে কাজের নাম উল্লেখপূর্বক প্রতিযোগিতামূলক দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	:	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/জননিরাপত্তা বিভাগ।		
২.	সংস্থা	:	জেলা পুলিশ, সিরাজগঞ্জ।		
৩.	দরপত্র সম্পাদনকারী প্রধান	:	পুলিশ সুপার, সিরাজগঞ্জ।		
৪.	সংগ্রহকারী সত্ত্বার জেলা	:	সিরাজগঞ্জ জেলা।		
৫.	ক্রয় পদ্ধতি	:	উন্মুক্ত দরপত্র পদ্ধতি (OTM)		
৬.	বাজেট উৎস	:	রাজস্ব খাত		
৭.	দরপত্র প্রকাশের তারিখ	:	১৪-০৬-২০২৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে পত্রিকায় প্রকাশিত হবে।		
৮.	দরপত্র সিডিউল প্রাপ্তির স্থান	:	পুলিশ সুপারের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ, নাটোর এবং রেঞ্জ ডিআইজি অফিস, রাজশাহী।		
৯.	দরপত্র সিডিউল বিক্রয়ের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	২৮-০৬-২০২৬ খ্রিঃ তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।		
১০.	দরপত্র দাখিলের সর্বশেষ তারিখ ও সময়	:	২৯-০৬-২০২৬ খ্রিঃ ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (বাক্সে জমা দিতে হবে)		
১১.	দরপত্র দাখিল ও খোলার স্থান	:	পুলিশ সুপারের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।		
১২.	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়	:	২৯-০৬-২০২৬ খ্রিঃ ১২.৩০ ঘটিকায় দরপত্রদাতা বা প্রতিনিধির উপস্থিতিতে (যদি থাকে)		
১৩.	দরপত্র মূল্যায়নের তারিখ ও সময়	:	৩০-০৬-২০২৬ খ্রিঃ ১১.০০ ঘটিকা।		
১৪.	দরপত্র সম্পাদনকারী অফিস ও ঠিকানা	:	পুলিশ সুপারের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ।		
১৫.	দরপত্র দাতার যোগ্যতা ও দরপত্রের সহিত যে সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে	:	(ক) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, (খ) ঠিকাদারী লাইসেন্স, (গ) হালনাগাদ ড্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্র, (ঘ) হালনাগাদ আয়কর সনদপত্র, (ঙ) হালনাগাদ ব্যাংক সলভেন্সী সার্টিফিকেটের মূল কপি, (চ) হালনাগাদ ব্যাংক স্টেটমেন্টের মূল কপি যাতে গত ০১ বছরে ব্যাংক একাউন্টে কমপক্ষে ৫ লক্ষ টাকা লেনদেন থাকতে হবে। (ছ) জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি, (জ) পাসপোর্ট সাইজের ০২ কপি রসিদ ছবি, (ঝ) সংশ্লিষ্ট কাজের কমপক্ষে ০৩ বছরের অভিজ্ঞতার প্রত্যয়নপত্র, (ঞ) নিজস্ব প্যাডে ০৩ টি নমুনা স্বাক্ষর, (ট) একক/যৌথ মালিকানা এফিডেভিট, (ঠ) দরপত্র জামানত হিসেবে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট, (ড) কাশো তালিকাভুক্ত নয় এই মর্মে অঙ্গীকারনামা নিজস্ব প্যাডে, (ঢ) ঔষধ ও শল্য চিকিৎসা সামগ্রী সরবরাহের ক্ষেত্রে হালনাগাদ ড্রাগ লাইসেন্স সনদপত্র, (ণ) গাড়ী সরবরাহের ক্ষেত্রে গাড়ীর সকল হালনাগাদ লাইসেন্সের সনদপত্র (ত) দরপত্র ক্রয়ের রশিদ ও দরদাখিল সম্বলিত সিডিউল এবং (থ) দাখিলকৃত যাবতীয় কাগজপত্রের ইনডেক্সশীট যা টপশীট হিসেবে দাখিল করতে হবে। যে সকল কাগজপত্রাদি ফটোকপি দাখিল করতে হবে উহা ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।		
১৬.	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	:	মোঃ সাইফুল ইসলাম সানতু, বিপিএম-বার, পুলিশ সুপার, সিরাজগঞ্জ।		
১৭.	বিবরণ	:			
লট নং	কাজ/লটের বিবরণ	সিডিউলের মূল্য	দরপত্র জামানত	কাজ সমাপ্তির সময়	
(১)	অন্যান্য মনিহারি সামগ্রী ক্রয়/সরবরাহ কাজ	১,০০০/-	৫৩,০০০/-	০১ জুলাই/২০২৬খ্রিঃ হতে ৩০ জুন/২০২৭খ্রিঃ পর্যন্ত	
(২)	স্বাস্থ্যবিধান সামগ্রী ক্রয়/সরবরাহ কাজ	১,০০০/-	৩৬,৫০০/-		
(৩)	বিভিন্ন ইলেকট্রিক্যাল খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	১,০০০/-	৫৯,৫০০/-		
(৪)	অন্যান্য যন্ত্রপাতি এবং সরঞ্জামাদি ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	১,০০০/-	৪৫,০০০/-		
(৫)	কম্পিউটার সামগ্রী ক্রয়/সরবরাহ কাজ	৫০০/-	২১,০০০/-		
(৬)	পুলিশ অফিসার ও সদস্যদের জন্য কুকড় ফুড ও শুকনা খাবার ক্রয়/সরবরাহ কাজ	১০০০/-	৩০,০০০/-		
(৭)	বিভিন্ন অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	২১,০০০/-		
(৮)	বিভিন্ন প্রকারের ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	১৩,৫০০/-		
(৯)	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি সংক্রান্ত মালামাল ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	৯,৫০০/-		
(১০)	বিভিন্ন প্রকার আসবাবপত্র ও লোহার স্ট্রেসে কাঠের ছাউনিযুক্ত খাটিয়া ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	১,০০০/-	৬৬,০০০/-		
(১১)	পুলিশ হাসপাতালের জন্য দেশী/বিদেশী ঔষধ ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	১,০০০/-	১,০৩,৫০০/-		
(১২)	পুলিশ হাসপাতালের জন্য চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি ক্রয়/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	২৩,৫০০/-		
(১৩)	যানবাহন (চুক্তি ভিত্তিক) ভাড়া/সরবরাহ কাজ।	১,০০০/-	২১,০০০/-		
(১৪)	কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয়/সরবরাহ কাজ (যানবাহনের খুচরা যন্ত্রাংশ/টায়ার/টিউব/ব্যাটারী)	১,০০০/-	২,৪৬,০০০/-		
(১৫)	মোটরযান মেরামত কাজ (ডেন্টিং, পেইন্টিং ও যন্ত্রাংশ সংযোজন)।	১,০০০/-	৪৫,০০০/-		
(১৬)	বিভিন্ন সামগ্রী পরিবহনের জন্য যানবাহন ভাড়া/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	২০০০/-		
(১৭)	যাতায়াতের জন্য যানবাহন ভাড়া/সরবরাহ কাজ।	৫০০/-	২১,৫০০/-		
বিশেষ জ্ঞাতব্য					
১) প্রতিটি লটের পৃথক পৃথক শর্তাবলী সম্বলিত সিডিউল তৈরি পূর্বক বিক্রয় করা হবে।					
২) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী স্বাক্ষরযুক্ত প্যাডে আবেদন পূর্বক দরপত্র সিডিউল সংগ্রহ করতে হবে।					
৩) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের স্বত্বাধিকারী কর্তৃক প্রদত্ত ক্ষমতাপত্র প্রাপ্ত প্রেরিত প্রতিনিধি ব্যতিত অন্য ব্যক্তিকে সিডিউল প্রদান করা হবে না।					
৪) পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা হতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্ত সাপেক্ষে বিল পরিশোধ করা হবে।					
৫) পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬, ২০০৮ এবং তৎপরবর্তীতে সংশোধিত ও প্রণীত আইন/বিধিমালা/গেজেট এর সকল শর্তাবলী কার্যকর হবে।					
৬) দরপত্র সংক্রান্ত শর্তাবলি ও অন্যান্য তথ্যাদি নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয় হতে জানা যাবে।					
৭) কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন বা সকল দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।					
৮) কোন কারণ বশতঃ দরপত্র কার্যক্রমের তারিখ পরিবর্তন হলে তা যথা সময়ে জেলা পুলিশ সিরাজগঞ্জ এর ওয়েবসাইটে (www.sirajgonj.police.gov.bd) প্রকাশ করা হবে।					


(মোঃ সাইফুল ইসলাম সানতু, বিপিএম-বার)
বিপি-৭৯০৮১২১৫৭৫
পুলিশ সুপার
সিরাজগঞ্জ।
ফোন-০২৫৮৮৮৩০৮৯০, ফ্যাক্স-০২৫৮৮৮৩১১৭০
email: spsirajgonj@police.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হ'ল :

- ০১। ডিআইজি, রাজশাহী রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, রাজশাহী।
- ০২। অতিরিক্ত ডিআইজি (ফিন্যান্স এন্ড বাজেট), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত ডিআইজি (ট্রান্সপোর্ট), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- ০৪। অতিরিক্ত ডিআইজি (লজিস্টিক্স), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- ০৫। অতিরিক্ত ডিআইজি (ইকুইপমেন্ট-১), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- ১০৬। এআইজি (আইসিটি), বাংলাদেশ পুলিশ, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।

অনুলিপি অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য অনুরোধসহ প্রেরণ করা হ'ল :

- ০৭। জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ।
- ০৮। পুলিশ সুপার(সকল)....., রাজশাহী রেঞ্জ।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ/এলজিইডি/সড়ক ও জনপথ বিভাগ/জেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ।
- ১০। সিভিল সার্জন, সিরাজগঞ্জ।
- ১১। প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ পৌরসভা, সিরাজগঞ্জ।
- ১২। অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, প্রশাসন ও অর্থ/ক্রাইম এন্ড অপস্ /ডিএসবি, সিরাজগঞ্জ।
- ১৩। অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, সিরাজগঞ্জ/শাহজাদপুর/রায়গঞ্জ সার্কেল, সিরাজগঞ্জ।
- ১৪। সহকারী পুলিশ সুপার, কামারখন্দ/বেলকুচি/উল্লাপাড়া, সার্কেল, সিরাজগঞ্জ।
- ১৫। মেডিকেল অফিসার, পুলিশ হাসপাতাল, সিরাজগঞ্জ।
- ১৬। জেলা একাউন্ট এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, সিরাজগঞ্জ।
- ১৭। অফিসার ইনচার্জ (সকল).....থানা, সিরাজগঞ্জ।
- ১৮। আরআই, পুলিশ লাইন্স, সিরাজগঞ্জ।
- ১৯। ইনচার্জ, মটরযান শাখা/ডিপার্টমেন্টাল স্টোর/ক্লোথিং স্টোর, পুলিশ লাইন্স, সিরাজগঞ্জ।
- ২০। কৃষি বিপণন কর্মকর্তা, সিরাজগঞ্জ।
- ২১। পুলিশ অফিস নোটিশ বোর্ড, সিরাজগঞ্জ।

 ১৩.০৬.২৬

(মোঃ সাইফুল ইসলাম সানতু, বিপিএম-বার)

বিপি-৭৯০৮১২১৫৭৫

পুলিশ সুপার

সিরাজগঞ্জ।

ফোন-০২৫৮৮৮৩০৮৯০, ফ্যাক্স-০২৫৮৮৮৩১১৭০

email: spsirajgonj@police.gov.bd